

(уполномоченное лицо)

Управление образования и администрации

Начальник

(Должность)

" 23 "

(подпись)
декабря

20 22 г.

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия²

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРОВСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД "ЖУРАВУШКА" ОПЕРАТИВНОЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОНАВАТЕЛЬНО-
ПЕРВОНУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИИ ДЕТЕЙ

Дошкольное образование

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

Предоставление услуг по договору устного (указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается)

По ОКБЭД
По ОКБЭД

Қоры
0506001
01.01.2023
85.11
88.91

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

[illegible]

8010110.99.0.BB24BY60000	От 3 лет до 8 лет	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очно-заочная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	Человек	792	13	13						
8010110.99.0.BB24B380000	От 3 лет до 8 лет	не указано	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очно-заочная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	Человек	792	6	6	6					
8010110.99.0.BB24TE00000	От 3 лет до 8 лет	не указано	Дети-инвалиды	Очно-заочная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	Человек	792	6	6	6					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и на информационных страницах учреждения.	статья 29 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в порядке установления Правительством Российской Федерации.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 2

БВ19

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							длинина измерения	наименование ⁵ ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵						Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
8532110.99.0.БВ19.АА19000	не указано	дети-инвалиды		группа сокращенного дня		Число детей	Человек	792	17	17	17											

8532110.99.0.BV19AEB7000	не указано	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	группа сопровождаемого дня	Число детей	Человек	792	950	950	950						
--------------------------	------------	---	----------------------------	-------------	---------	-----	-----	-----	-----	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт					наименование									
вид	принявший орган	дата	номер		5									
1	2	3	4											
Постановление	Администрация Тюменского муниципального района	15.03.2017	15		"Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района по реализации образовательных программ дошкольного образования"									

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
 Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и на информационных стендах учреждения.	статья 29 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	подлежит размещению и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Раздел

1001

и (или) качество работы

СИБИРСКОЕ РАБОЧЕЕ

[illegible]

эм паооты

[illegible]

абсолютные размеры (длина, ширина) и т.д.

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

- реорганизация или ликвидация учреждений; - смена органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения; - исключение представленных учреждений муниципальных услуг (работ) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); - в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено полным объемом или в соответствии с установленными требованиями; - установление учредителем по результатам рассмотрения отчета о выполнении муниципального задания фактов невыполнения задания в объеме более значении показателя доступного (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

Постановление АТМР от 28.12.2015 № 135 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Токменского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Управление образования АТМР
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания	В соответствии с запросом управления образования АТМР	Управление образования АТМР
Анализ поступающих жалоб заявителей, в том числе опросы заявителей по качеству предоставления муниципальных услуг	На основании обращений физических и (или) юридических лиц	Управление образования АТМР
Проведение плановых и внеплановых проверок по выполненному муниципальному заданию	На основании приказа начальника управления образования АТМР	Управление образования АТМР

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении

муниципального задания

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального

задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении

муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением

муниципального задания¹⁰

¹ Номер муниципального задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Ежеквартально

Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал - не позднее 15 января). В случае досрочного прекращения муниципального задания отчет о выполнении муниципального задания представляется муниципальным учреждением управлению образования АТМР в течение 10 рабочих дней со дня уведомления руководителя муниципального учреждения (председателя ликвидационной комиссии в случае ликвидации муниципального учреждения) о прекращении муниципального задания

В декабре текущего финансового года муниципальное автономное учреждение осуществляет представление предварительного отчета об исполнении муниципального задания не позднее 02 декабря текущего года

Не установлены

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %, 15,0; (по частям)

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 17e323c6ef64d4d3796e9635312530b41d4218e89b
Владелец: Бугорина Ольга Николаевна
Действителен с 02.12.2021 по 02.03.2023