

Приложение
Утверждено:
приказом МАДОУ Боровского
детского сада «Журавушка»
от 25.01.2012 № 25 - од

Положение
о комиссии по родительскому
контролю за организацией питания детей
в МАДОУ Боровский детский сад «Журавушка»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей МАДОУ Боровский детский сад «Журавушка» (далее – Положение, учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАДОУ Боровский детский сад «Журавушка».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Комиссия создается приказом руководителя образовательной организации из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся и представителей работников образовательной организации в количестве не менее 3 (трех) человек от каждой стороны. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется соответственно советом родителей (законных представителей) воспитанников

учреждения. Обязательным требованием является включение в состав Комиссии назначенного руководителем учреждения ответственного за организацию питания воспитанников.

Родители (законные представители), делегируемые и входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные

медицинские книжки с результатами обследования, для работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- при отсутствии в личной медицинской книжке действующих результатов обследования;
- в случае прекращения членом Комиссии образовательных или трудовых отношений с образовательной организацией.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель соответствующей категории.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- получать от работников пищеблока и медицинского работника информацию по организации питания, приготовляемых блюдах и изделиях;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – один раз в квартал;
- совет родителей – один раз в полугодие;

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.